

FORMULARZ ZGŁOSZENIA INFORMACJI O NARUSZENIU PRAWA

A. Informacje podstawowe

UWAGA: część A Formularza zawierająca dane osobowe osoby zgłaszającej informacje o naruszeniu prawa, osób powiązanych i pomagających w zgłoszeniu przechowywana jest oddzielnie od części B formularza, w której informacje bezpośrednio lub pośrednio identyfikujące osobę zgłaszającą, w tym osobę powiązaną i pomagającą w zgłoszeniu podlegają anonimizacji przed przekazaniem ich do prac Komisji.

Charakter zgłoszenia ¹ (proszę postawić znak „X” we właściwym wierszu)	
Jawny	
Poufny (wnoszę o utajnienie moich danych osobowych)	

1.	Dane Sygnalisty	
a)	imię i nazwisko:	
b)	stanowisko:	
c)	dane kontaktowe ² : (adres, e-mail, telefon)	
2.	Oświadczenia	
a)	Ja niżej podpisany oświadczam, że dokonując niniejszego zgłoszenia³: a) działam w dobrej wierze, b) mam uzasadnione podstawy sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia informacja o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia i że informacja taka stanowi informację o naruszeniu prawa zgodną z definicją zawartą w Regulaminie zgłoszeń wewnętrznych, c) informacja o naruszeniu prawa nie została zgłoszona na podstawie przepisów odrębnych, w szczególności jako skarga lub zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, d) informacja o naruszeniach stanowi zagrożenie dla interesu publicznego⁴. (data i czytelny podpis osoby zgłaszającej informację o naruszeniu prawa)	

¹ Działania następce prowadzone są w sposób gwarantujący ochronę tożsamości Sygnalisty, osoby pomagającej w zgłoszeniu i osób powiązanych ze zgłaszającym, w na każdym etapie obsługi zgłoszenia. Charakter poufny zgłoszenia nakłada na Pełnomocnika ds. obsługi zgłoszeń obowiązek anonimizacji (usunięcia danych, które bezpośrednio lub pośrednio identyfikują Sygnalistę) zgłoszenia przed przekazaniem go do prac w Komisji, w tym również poufności tożsamości Sygnalisty w sprawozdaniu z postępowania wyjaśniającego.

² Podane dane służą do kontaktu Pełnomocnika ds. obsługi zgłoszeń z Sygnalistą wyłącznie w zakresie działań następnych w sprawie zgłoszenia i podlegają ochronie przewidzianej w *Regulaminie zgłoszeń wewnętrznych*. UWAGA: Podanie danych kontaktowych jest niezbędne do celu realizacji obowiązku informacyjnego wobec Sygnalisty w zakresie przyjęcia, stanu i wyniku prowadzonych działań następnych.

³ Wymagania niezbędne do otrzymania ochrony wynikającej z zapisów *Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych* oraz *Ustawy o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa*.

⁴ Regulamin zgłoszeń wewnętrznych nie ma zastosowania m.in. w sytuacji gdy naruszenie prawa godzi wyłącznie w prawa zgłaszającego lub nastąpi wyłącznie w jego indywidualnym interesie.

b)	Ja, niżej podpisany oświadczam, że znany jest mi <i>Regulamin zgłoszeń wewnętrznych w Sądzie Rejonowym w Dąbrowie Tarnowskiej</i> oraz zakres przysługującej mi na jego podstawie ochrony. (data i czytelny podpis osoby zgłaszającej informację o naruszeniu prawa) Ja, niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się klauzulą informacyjną RODO stanowiącą załącznik do niniejszej Karty zgłoszenia. (data i czytelny podpis osoby zgłaszającej informację o naruszeniu prawa)	
3.	Osoba/y pomagające w zgłoszeniu⁵:	
a)	Imię i nazwisko:	
b)	Stanowisko:	
c)	Uwagi:	
...		
4.	Osoba/y powiązane ze zgłaszającym⁶:	
a)	Imię i nazwisko:	
b)	Stanowisko:	
c)	Uwagi:	
...		

⁵ Osoba pomagająca w zgłoszeniu – osoba fizyczna, która pomaga Sygnaliście w zgłoszeniu lub ujawnieniu publicznym w kontekście związanym z pracą.

⁶ Osoba powiązana ze zgłaszającym – osoba fizyczna, która może doświadczyć działań odwetowych, w tym współpracownik lub członek rodziny Sygnalisty

B. Informacja o naruszeniu prawa

5.	Obszar, którego dotyczy zgłoszenie (proszę postawić znak „X” we właściwym wierszu)	
a)	zamówienia publiczne	
b)	usługi, produkty i rynki finansowe, pranie brudnych pieniędzy, finansowanie terroryzmu	
c)	bezpieczeństwo produktów i ich zgodności z wymogami	
d)	bezpieczeństwo transportu	
e)	ochrona środowiska	
f)	ochrona radiologiczna i bezpieczeństwo jądrowe	
g)	bezpieczeństwo żywności i pasz, zdrowie i dobrostan zwierząt	
h)	zdrowie publiczne	
i)	ochrona konsumentów	
j)	ochrona prywatności i danych osobowych	
k)	bezpieczeństwo sieci i systemów teleinformatycznych	
l)	naruszenie interesów finansowych Unii Europejskiej	
m)	naruszenie obowiązków publicznoprawnych, w tym podatkowych	
n)	działania o charakterze korupcyjnym	
6.	Treść zgłoszenia	
a)	Dane osób, które dopuściły się nieprawidłowości stanowiących przedmiot zgłoszenia lub przyczyniły się do ich powstania (imię, nazwisko, stanowisko – jeżeli są znane):	
b)	Opis nieprawidłowości, naruszeń prawa wraz z okolicznościami i terminami zdarzeń – jeżeli są znane:	

c)	Działania podjęte przez Sygnalistę w celu eliminacji nieprawidłowości bądź skutków naruszeń, o ile takie były podejmowane:
d)	Dowody na potwierdzenie opisanej nieprawidłowości, naruszenia, o ile takie są w dyspozycji Sygnalisty:

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pan/i danych osobowych jest Pracodawca tj. odpowiednio Prezes Sądu Rejonowego w Dąbrowie Tarnowskiej lub Dyrektor Sądu Okręgowego z siedzibą przy ul. Jakuba Bojki nr 2, 33-200 Dąbrowa Tarnowska.
2. Może Pan/i kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z powołanym u Administratora Inspektorem ochrony danych pisząc na adres e-mail: iod@tarnow.so.gov.pl
3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych ze zgłaszanymi przypadkami naruszenia prawa, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest przyjmowanie, weryfikowanie oraz wyjaśnianie zgłoszeń naruszeń prawa (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat.
5. Administrator zapewnia poufności Pani/a danych osobowych, w związku z otrzymanym zgłoszeniem.
6. Pana/i dane osobowe mogą być udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania).
8. Przysługuje Panu/i prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
9. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO.
10. Pana/i dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator.
11. Pana/i dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Podanie wymaganych danych jest dobrowolne jednakże niepodanie określanych danych może utrudniać wykonanie czynności wymaganych prawem przez Administratora.